

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

ПРИКАЗ

13.01.2023г.

№ 01

"О внедрении целевой модели наставничества"

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), в целях достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Вовлечение в различные формы наставничества и сопровождения не менее 70% обучающихся),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МКУ ДО «Дом детского творчества» целевую модель наставничества.
2. Мирзаева С.М.,- методист - назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
3. Куратору Магомедовой З.А обеспечить создание условий для внедрения Целевой модели наставничества в период с 2023 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:
руководитель рабочей группы:
Магомедову З.А. – методист;
члены рабочей группы:
Кицалмагомедова М. – педагог -организатор;
Мирзаева У.Р– педагог
Магомедова М.А. – педагог;
5. Разработать и утвердить:
 - 5.1. Положение о реализации программы (системы) наставничества в ОО. (Приложение 1)
 - 5.2. План мероприятий по организации внедрения целевой модели наставничества в ОО. (Приложение 2);
 - 5.3. Положение о программе наставничества в ОО (формы «студент-ученик», «студент-студент») (Приложение 4)
 - 5.4. Положение о программе наставничества в образовательной организации (форма «учитель-учитель») (Приложение 5).
 - 5.5. Положение о программе наставничества в образовательной организации (форма «работодатель-студент») (Приложение 6).
6. методист- Магомедово З.А. _____
(должность, ФИО)
обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества.

7. методист- Магомедова З.А. _____
(должность, ФИО)

Осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

8. методист- Мирзаева С.М _____
(должность, ФИО куратора)

организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

9. методист- Мирзаева С.М _____
(должность, ФИО куратора)

вносить ежегодно в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующие формы и направлять данные в Региональный наставнический центр.

10. методист- Мирзаева С.М _____
(должность, ФИО куратора)

предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю засобой.

Директор

Гаджиева А.М.

М.П.

С приказом ознакомлены: