Принято «Утверждено»

педагогическим советом Директор МКУ ДО ДДТ

МКУ ДО ДДТ МО «Акушинский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гаджиева А.М

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МКУ ДО ДДТ МО «Акушинктй район»

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Председателем педагогического совета МКУ ДО ДДТ «Акушинский район» (далее ДДТ является директор.

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 г. № 916. других нормативных правовых актов об образовании, Устава МКУ ДО ДДТ настоящего Положения

1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

**2**. **Задачи и содержание работы педагогического совета**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

— ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

— внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

— решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся;

— выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития ДДТ.

— включение педагогов в творческую, исследовательскую, практическую деятельность.

- обсуждает и принимает формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Учреждения;

- рассматривает вопросы выдвижения кандидатур педагогических работников и обучающихся на награждение и поощрение;

- принимает (согласует) локальные акты Учреждения, отнесенные к компетенции Педагогического совета Учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

— анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;

— заслушивает информацию и отчеты работников ДДТ, представителей организаций родительской общественности.

— решает вопросы образования и воспитания подрастающего поколения; соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

— принимает решение о переводе учащихся на следующий год обучения, о награждении учащихся;

— утверждает ходатайства директора ДДТ о присвоении правительственных наград и почетных званий РФ педагогическим работникам;

- осуществляет текущий контроль за аттестацией обучающихся;

- обсуждает планы работы Учреждения;

- принимает решение об отчислении обучающихся из Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения;

— осуществляет иную деятельность не запрещенную законодательством РФ.

**3.** **Права и ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

— создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

— принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

— принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

 В необходимых случаях на заседание педагогического совета ДДТ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании ДДТ и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем.

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

**4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДДТ.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, но не реже 4 раз в год, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ДДТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

**5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Книга протоколов педагогического совета ДДТ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4 Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.